

Prot 3643/2023  
Del 15/03/2023



## **Città di Arpino**

**PROVINCIA DI FROSINONE**

**Via Aquila Romana, 2 - tel. 0776/85211 – fax 0776/848010  
cod. fisc. 82000270601 P.IVA 01408420600**

# ***RELAZIONE DI FINE MANDATO***

***PERIODO 10 GIUGNO 2018 \_ 15 MAGGIO 2023***  
*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

**U**  
COMUNE DI ARPINO  
COMUNE DI ARPINO  
Protocollo N.0004007/2023 del 28/03/2023

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta dal comune ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2022

6746

### 1.2 Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Renato Rea;

Assessori: Massimo Sera (Vice Sindaco), Maria Rosaria Manuel, Bruno Biancale, Polsinelli Valentina.

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Andrea Chietini;

Consiglieri: Niccolò Casinelli, Stefania Quadrini, Elvira Puzzuoli, Francesco Rabotti, Emanuele Caira, Giuseppe Fortuna, Dino Quadrini, Gianluca Quadrini, Mauro Iafrate, Rachele Martino, Sabrina Catallo (subentrata per surroga a Fabio Forte, dimissionario).

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario: Antonietta Aruta in convenzione tra i Comuni di Arpino (33,33%), Alvito (25%) e Castelliri (41,67%).

Numero dirigenti: non sono previste posizioni dirigenziali

Numero posizioni organizzative: l'Ente è organizzato in 5 Settori con a capo i relativi Responsabili titolari di posizione organizzativa.

Numero totale personale dipendente: al 31/12/2022 n. 31

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

Nel periodo del mandato 2018-2023 l'Ente non è stato commissariato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Comune di Arpino nell'anno 2012 ha deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale di cui all'art. 243-bis del D.Lgs. 267/2000 con ricorso al Fondo di Rotazione di cui all'art. 243- ter e 243 - quinquies del TUOEL. Il Piano, approvato dalla Corte dei Conti, con deliberazione n. 162/2014/PRSP, rimodulato nell'anno 2016 e riapprovato con deliberazione della Corte dei Conti n. 126/2016/PRSP del 10/11/2016, è stato vigente fino all'anno 2019.

Nel corso dell'attuale mandato, vigente il piano di riequilibrio, l'ente nei limiti dei margini di manovra consentiti dalla normativa pro tempore vigente, ha adottato le misure previste per il

raggiungimento degli obiettivi di risanamento (tra le altre: incremento di aliquote e tariffe, progressiva riduzione della spesa di personale, ricorso a transazioni giudiziali e stragiudiziali quale strumento di riduzione dei debiti risultanti da passività pregresse emerse all'esito di una specifica ricognizione generale). Ha inoltre sostenuto l'onere di restituzione del fondo di rotazione per € 55.481,24 annui.

Nel 2019 con sentenza della Corte Costituzionale 18/2019, depositata il 14/02/2019, è stata dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 714, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", come sostituito dall'art. 1, comma 434, della legge 11 dicembre 2016, n. 232. A seguito di tale sentenza la durata massima di rateizzazione per la restituzione del fondo di rotazione è stata ridotta da 30 a 10 anni decorrenti dall'anno di concessione. Sulla base di tale disposizione la rata annuale per il Comune di Arpino è stata rideterminata dagli originari € 55.481,24 in € 249.665,63. Gli effetti della sentenza, gravemente penalizzanti per l'ente già in procedura di riequilibrio, unitamente agli scarsi margini di manovra consentiti da norme altrettanto impattanti sui bilanci degli enti locali, sopravvenute all'adozione del piano di riequilibrio (entrata in vigore della contabilità armonizzata, federalismo fiscale, riduzione progressiva dei trasferimenti statali), hanno reso non più sostenibili gli obiettivi di piano.

Pertanto, accertata la sussistenza delle cause di cui all'art. 244 del T.U.E.L., il Consiglio Comunale, sulla base della relazione dell'Organo di Revisione contabile prot. n. 9660 del 26/10/2020 e della relazione del responsabile del settore economico finanziario prot. n. 8349, del 28/09/2020, con atto n.18 del 30/10/2020 ha deliberato il dissesto finanziario.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11/04/2021 come modificata ed integrata con successivo atto n. 9 del 29/06/2021 è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato da presentare al Ministero dell'Interno per la successiva approvazione ministeriale.

Con Decreto del Ministero dell'Interno n. 0170679 del 22 dicembre 2021 è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato esercizi 2019/2022, cui erano allegate le prescrizioni ministeriali sul dissesto. Il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 2 del 24/01/2022 ha approvato il bilancio stabilmente riequilibrato. Sono stati quindi approvati i bilanci 2020-2022 e 2021-2023 a norma dell'art. 264, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 12/01/2021, insediato in data 25/01/2021, e successivamente modificato nella composizione, sta procedendo, ai sensi degli artt. 254 e ss, agli adempimenti connessi alla liquidazione.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

#### Settore Amministrativo

Criticità riscontrate: il settore con le seguenti competenze: anagrafe-stato civile- elettorale, servizi scolastici, amministrativo istituzionale affari generali, contenzioso, servizi sociali, digitalizzazione, cultura, si trova in una situazione di rilevante carenza di personale.

Soluzioni realizzate:

- Nelle more delle assunzioni di personale autorizzate dalla COSFEL, si è provveduto a disporre il rientro in sede di personale di categoria B già distaccato presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Sora.
- si è provveduto all'assegnazione temporanea, limitatamente a ore 9 settimanali, di personale idoneo di categoria C proveniente dall'Ufficio Gestione del Territorio;

Il settore, nonostante le carenze evidenziate, ha sostenuto la gestione di tutti gli adempimenti di competenza ed ha assicurato la necessaria assistenza all'OSL per rilevazione della massa passiva riguardante il contenzioso. Ha inoltre seguito l'evoluzione della complessa normativa relativa all'attuazione del PNRR, nell'ambito della digitalizzazione della P.A., attivando i finanziamenti previsti dalle seguenti misure: 1.4.3 PAGOPA, 1.4.4 SPID CIE, 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO, 1.4.3 APP.IO, 1.4.5 NOTIFICA DIGITALE 1.2 ABILITAZIONE CLOUD

#### Settore Economico Finanziario

Le criticità riscontrate all'inizio del mandato relative alla complessa gestione economico-finanziaria dell'Ente, già in procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, a seguito anche della sentenza di Corte Costituzionale n.18/2019 sono state così rilevanti che hanno determinato la condizione di dissesto finanziario, dichiarato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30/10/2020, nonostante l'Ente avesse attivato diverse procedure ed adottato misure finalizzate a ripristinare gli equilibri finanziari.

Il Settore è stato intensamente impegnato dapprima: nella predisposizione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, nella definizione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni del personale, nella collaborazione con l'organo straordinario di liquidazione, nella gestione contabile dell'Ente secondo le procedure di cui all'art. 250 del Tuel. Successivamente al riconoscimento della validità dei provvedimenti di risanamento avvenuto con decreto ministeriale n. 0170679 del 22 dicembre 2021 di approvazione con prescrizioni dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato l'ufficio ha provveduto: all'elaborazione, entro 30 giorni dalla data di notifica del suddetto decreto, del bilancio di previsione 2020/2022 sulla base dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato ed entro i successivi 120 giorni all'elaborazione del bilancio di

previsione 2021/2023, del rendiconto 2020 e bilancio consolidato 2020 e successivamente agli adempimenti ordinari in scadenza nell'esercizio 2022.

Inoltre, a seguito di ridefinizione del piano occupazionale si è provveduto previa autorizzazione da parte della COSFEL alla stabilizzazione di due unità di personale ex LSU (una cat. A e una cat. B). L'ufficio ha inoltre ottimizzato la gestione dei flussi finanziari con una sensibile riduzione dei tempi di ritardo dei pagamenti.

#### Settore Gestione del Territorio

Criticità riscontrate: il settore nel corso degli anni non ha avuto la necessaria presenza di personale tecnico necessario alla realizzazione di verifiche e sopralluoghi;

Soluzioni realizzate: nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, è stata programmata, nell'ambito del piano approvato dalla COSFEL nell'anno 2022, l'assunzione di n. 2 due unità di cui una part time cat D ed una full time di categoria C.

E' stato potenziato l'ufficio condoni mediante affidamento di specifico incarico a professionista esterno.

Il settore, sebbene sottodimensionato, ha gestito un rilevante programma di opere pubbliche in parte ultimate ed in parte in corso, utilizzando finanziamenti regionali, ministeriali e fondi PNRR. Sono state inoltre effettuate le attività propedeutiche alla richiesta di finanziamenti attualmente in attesa di assegnazione.

#### Settore Polizia Locale

Criticità riscontrate: il settore sconta le criticità più sopra evidenziate in relazione alla carenza di personale.

Soluzioni realizzate: al momento, stante la condizione di dissesto, non sussiste ulteriore capacità finanziaria per nuove assunzioni nel settore, si provvederà mediante mobilità interna, una volta assunte le figure professionali programmate.

#### Settore Demanio e Patrimonio e Tributi

Criticità riscontrate: il settore accorpa diverse competenze che gestisce con una ridotta dotazione organica.

Soluzioni realizzate: In attuazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, approvato dalla COSFEL, sono state stabilizzate n. 2 unità di personale S.U., di cui n. 1 assegnata ai servizi manutentivi e n. 1 al servizio tributi.

E' stato disposto l'affidamento a ditta specializzata, al fine di supportare l'ufficio nelle attività di recupero dell'evasione tributaria.

Il settore gestisce con personale interno le manutenzioni ordinarie, anche realizzate in economia, con evidenti economie di spesa oltre al patrimonio e alle utenze.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Inizio mandato positivi n. 2

Fine mandato positivi n. 0 (ultimo rendiconto approvato)

## **PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

1. Nuovo Regolamento Centro Anziani – Deliberazione di C.C. n. 2/2023 (il comune ha adottato il regolamento in conformità alle linee guida Regionali dettate con deliberazione 452 del 14/07/2020);
2. Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni al comune di Arpino – Deliberazione di G.C. n. 39/2022 - (il comune non è dotato di proprio Ufficio legale né di un Ufficio associato con altri Enti dotato di personale abilitato alla professione di avvocato, pertanto gli incarichi fiduciari devono rispettare i principi di economicità, trasparenza nella scelta, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità ai sensi dell'art. 4 del D.LGS 50/2016);
3. Modifica regolamento nido d'infanzia comunale – deliberazione di C.C. n. 29/2022 - (il Regolamento è stato adeguato a quanto disposto dalla DGR 672/2021);
4. Regolamento gestione e disciplina sistema di videosorveglianza - comune di Arpino-deliberazione di C.C. n. 15/2022 (Protocollo di intesa con la Prefettura il comune ha realizzato un impianto di videosorveglianza in conformità alla normativa vigente secondo le direttive impartite dalla Prefettura stessa);
5. Regolamento- modifica regolamento tari - approvazione tariffe tari 2021 – Deliberazione di C.C.n. 17/2021 (riduzione tariffe TARI conseguente alla crisi economica determinata dall'emergenza epidemiologica da virus covid 19);
6. Regolamento comunale Albo Compostatori - Deliberazione di C.C. n. 14/2021 (adeguamento al Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti della Regione Lazio 2019/2025);
7. Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale – Deliberazione di C.C. n. 1/2021 (adeguamento alle norme vigenti);
8. Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta municipale propria – Deliberazione di C.C. n. 14/2020 - (sostituzione del Regolamento IUC approvato nel 2014 e successivamente modificato nel 2015);

9. Approvazione tariffe tari anno 2020 modifica regolamento – Deliberazione di C.C. n. 10/2020 - (riduzione della TARI conseguente alla crisi economica determinata dall'emergenza epidemiologica da virus covid 19 a favore delle attività sospese);
10. Regolamento per l'adozione di cani randagi di proprietà comunale ricoverati nei canili – Deliberazione di C.C. n. 11/2019- (il Comune ha inteso contenere le problematiche connesse al fenomeno del randagismo favorendo l'adozione, da parte di privati cittadini, dei cani di proprietà comunale ospiti nei canili convenzionati, allo scopo di garantire il loro benessere);
11. Regolamento comunale relativo alla protezione delle persone fisiche, trattamento dati personali – Deliberazione di C.C. n. 3/2019- (adeguamento alle norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679).
12. Regolamento temporaneo per l'adozione del lavoro agile quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria COVID-19 – Deliberazione di G.C. n. 25/2020;
13. Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche -Deliberazione di G.C. n. 26/2019-(resosi necessario a seguito delle modifiche apportate al codice dei contratti) ;
14. Regolamento per il conferimento graduazione e revoca delle posizioni organizzative (necessario per l'adeguamento dei criteri di attribuzione degli incarichi di P.O. alle disposizioni del CCNL Funzioni locali 21.05.2018).

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

#### 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	3,5‰	3,5‰	6‰	6‰	6‰
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	10,60‰	10,6‰	10,6‰	10,6‰	10,6‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	---	---	1‰	1‰	1‰



**2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	135	130,92	131,92	135,55	136,38

**3. Attività amministrativa.**

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il sistema dei controlli di regolarità amministrativa e contabile si articola in verifiche preventive e successive alla fase di formazione degli atti. Nella fase preventiva il controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti deliberativi degli organi collegiali è esercitato mediante il rilascio dei pareri di regolarità tecnica da parte dei responsabili dei settori competenti ed attraverso il rilascio, da parte del responsabile del servizio finanziario, del parere di regolarità contabile su tutti gli atti che comportino riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e del visto attestante la copertura finanziaria su tutti gli atti

che comportano spesa. Per gli atti dei responsabili, la regolarità amministrativa è formalizzata attraverso la sottoscrizione.

I controlli, nella fase successiva sono esercitati dal segretario comunale, il quale, secondo i principi della revisione aziendale e con tecniche di campionamento verifica la regolarità amministrativa e contabile degli atti sulla base di parametri predeterminati.

**3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:**

- Personale: la spesa del personale risulta fortemente ridotta in quanto l'Ente, per il periodo di vigenza del piano di riequilibrio finanziario non ha provveduto, per problemi di sostenibilità della spesa, alla sostituzione del personale cessato. A seguito dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato è stato predisposto il programma triennale 2022/2024, approvato dalla COSFEL ed in corso di attuazione.

- Lavori pubblici.

Principali opere pubbliche realizzate:

- Adeguamento energetico e funzionale asilo nido loc. Panaccio.
- Messa in sicurezza del territorio comunale, interventi volti alla eliminazione dei dissesti idrogeologici.
- Completamento efficientamento energetico rete di pubblica illuminazione.
- Adeguamento impianto antincendio scuola Pagnanelli.
- Adeguamento impianto antincendio scuola materna ed elementare San Sosio.
- Efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione.
- Realizzazione impianti di videosorveglianza.
- Manutenzione straordinaria bagni pubblici centro storico.
- Messa in sicurezza area a rischio frana in loc. campo sportivo.
- Messa in sicurezza territorio comunale quadranti.
- Realizzazione isola ecologica oltre 6 postazioni eco-isole per il miglioramento della raccolta differenziata.
- Adeguamento strutturale e funzionale dell'ostello
- Efficientamento energetico sede comunale e scuola capoluogo

Principali opere pubbliche in corso di realizzazione:

- Messa in sicurezza area a rischio frana in loc. campo sportivo.
- Messa in sicurezza fosso San Bernardo.
- Redazione piano urbanistico comunale generale.
- Realizzazione nuovo asilo nido comunale.
- Adeguamento sismico e funzionale dell'edificio scolastico liceo convitto Tulliano.
- Ripristino e riqualificazione via S. Altissimo, strada in località Vignepiane/Valluni Alta.
- Riqualificazione parco belvedere "U. Mastroianni".
- Lavori di riqualificazione sostenibile con interventi di eliminazione barriere architettoniche fisiche, sensoriali e cognitive del museo comunale Pasquale Rotondi.

- Riqualificazione del fabbricato di edilizia residenziale pubblica sito ad Arpino [fr] in via Vittoria Colonna tramite miglioramento sismico efficientamento energetico e razionalizzazione spazi esterni pertinenziali.

Sono stati richiesti dei finanziamenti sulla base di progettazioni esecutive già realizzate.

- Istruzione pubblica: è stato migliorato il servizio di refezione scolastica coinvolgendo nei servizi scolastici anche i percettori del reddito di cittadinanza, sono state rimodulate le modalità di svolgimento del servizio di trasporto scolastico, bandita la relativa gara ed affidato il servizio;
- Ciclo dei rifiuti: sono state rimodulate le modalità di gestione e svolgimento della raccolta differenziata attraverso l'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del servizio. percentuale di raccolta è passata dalla percentuale del 65,76% al 31/12/2017 alla percentuale del 68,50 al 31/12/2022;
- Sociale: è stato mantenuto il servizio di asilo nido comunale nonostante le ingenti difficoltà finanziarie dell'Ente nel reperire risorse interne a copertura di quota parte del servizio, è stato altresì mantenuto il servizio di assistenza specialistica agli alunni delle scuole, è stato inoltre incrementato il servizio di assistenza sociale mediante la partecipazione al Consorzio A.I.P.E.S., è stato istituito il servizio di "taxi-sociale". Nel periodo di emergenza COVID si è fornita assistenza anche domiciliare alle persone in difficoltà e sono state organizzate le misure di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche. Sono stati attivati tutti i presidi a tutela della salute dei cittadini, anche mediante l'attivazione di un centro vaccinale.
- Turismo: sono state programmate azioni di rilancio delle attività turistiche mediante la proficua collaborazione istituita con la Fondazione Umberto Mastroianni e l'Associazione Pro Loco di Arpino. Sono stati organizzati servizi informativi turistici, itinerari naturalistici e percorsi museali. Il Comune di Arpino ha implementato l'offerta turistica/culturale partecipando al concorso nazionale "Capitale italiana della cultura", organizzando il Certamen Ciceronianum Arpinas anche in modalità da remoto nel periodo dell'emergenza Covid ed ha provveduto ad ammodernare le pagine dei libri di pietra con i QR-CODE e le strutture museali.

**3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuol, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.**

L'Ente non è soggetto a tale tipo di controllo in quanto la popolazione è inferiore a 15.000 abitanti.

**3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:**

Il Sistema di valutazione adottato dall'Ente secondo le disposizioni del D. Lgs n. 74/2017 di modifica del D.Lgs n. 150/2009 prevede l'aggiornamento annuale, nell'ambito della deliberazione

di fissazione degli obiettivi a adozione del PEG, della disciplina di valutazione delle performance dei Responsabili dei Servizi e dei dipendenti.

L'Organismo interno di valutazione provvede a redigere le schede di valutazione dei Responsabili dei Servizi che dovranno poi essere recepite dall'Organo Amministrativo, a seguito dei risultati conseguiti da ciascuna struttura organizzativa, e gradua l'attribuzione del punteggio secondo la seguente griglia di attribuzione dei valori:

- con valutazione complessiva insufficiente (inferiore a 60) assegna un punteggio pari 0;
- con valutazione complessiva sufficiente (da 60 a 69) assegna un punteggio pari al 40% del limite massimo erogabile;
- con valutazione complessiva discreta (da 70 a 79) assegna un punteggio pari al 60% del limite massimo erogabile;
- con valutazione complessiva buona ( da 80 a 89) assegna un punteggio pari all'80 % del limite massimo erogabile;
- con valutazione complessiva ottima ( da 90 a 100) assegna un punteggio pari al 100% del limite massimo erogabile.

La valutazione del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa, finalizzata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi generali e specifici, effettuata sulla base di schede uniformi, ai fini dell'attribuzione delle risorse del salario accessorio

Le fasce di merito del personale non titolare di posizione organizzativa sono le seguenti:

- valutazione complessiva insufficiente (inferiore a 60);
- valutazione complessiva sufficiente (da 60 a 69);
- valutazione complessiva discreta (da 70 a 79);
- valutazione complessiva buona ( da 80 a 89);
- valutazione complessiva ottima ( da 90 a 100).

-

La programmazione della performance dovrà essere adeguata alle disposizioni del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, entrato in vigore il 30.06.2022, che ha introdotto un nuovo strumento di programmazione denominato "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO). Del PIAO farà parte il piano della performance (non obbligatoriamente per gli enti con meno di 50 dipendenti) con esclusione della parte finanziaria (PEG). All'entrata in vigore della nuova norma l'ente con deliberazione di G.C. n. 172/2022 ha provveduto alla redazione del PIAO mediante ricognizione ed inserimento nelle sezioni pertinenti degli strumenti di programmazione già approvati.

#### **3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.**

L'unica società partecipata dal Comune di Arpino è la S.A.F. S.p.A. (società di ambito per lo smaltimento dei rifiuti) di cui il Comune di Arpino detiene una quota pari allo 1,09%. Dalle risultanze contabili della partecipata non emergono criticità di Bilancio né perdite di esercizio da ripianare. Le risultanze contabili della Società partecipata sono state inserite nell'ambito del Bilancio consolidato del Comune di Arpino.

Inoltre, l'Ente ha partecipazioni nell'AIPES pari al 4,09% e nel Consorzio ASI di Frosinone (ente pubblico economico) pari al 1,64%.

### PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

L'ultimo rendiconto approvato dall'Ente è riferito all'esercizio 2021 pertanto i dati del 2022 non sono al momento disponibili.

<b>ENTRATE</b> (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	4.899.434,05	4.594.538,28	5.048.183,74	5.212.507,76	Dati non disponibili	6,39%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	541.975,85	1.706.113,05	4.226.552,45	2.604.262,51	Dati non disponibili	380,51%
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	178.736,64		0,00	Dati non disponibili	-
<b>TOTALE</b>	<b>5.441.409,90</b>	<b>6.479.387,97</b>	<b>9.274.736,19</b>	<b>7.816.770,27</b>	Dati non disponibili	<b>43,65%</b>

<b>SPESE</b> (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.252.931,68	4.198.522,14	4.002.994,74	4.223.749,31	Dati non disponibili	-0,69%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	638.434,67	1.838.604,61	4.303.263,15	2.571.521,21	Dati non disponibili	302,79%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	341.863,85	694.547,63	281.814,08	310.811,26	Dati non disponibili	-9,08
<b>TOTALE</b>	<b>5.233.230,20</b>	<b>6.731.674,38</b>	<b>8.588.071,97</b>	<b>7.106.081,78</b>	Dati non disponibili	<b>35,79%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	4.996.912,64	10.810.788,88	3.549.359,72	1.518.274,59	Dati non disponibili	-69,62%
TITOLO 7 SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	4.996.912,64	10.810.788,88	3.549.359,72	1.518.274,59	Dati non disponibili	-69,62%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2018	2019	2020	2021	2022
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)	80.188,55	92.440,81	91.337,62	59.559,64	
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	128.977,74	128.977,74	117.300,75	-	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.899.434,05	4.594.538,28	5.048.183,74	5.212.507,76	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					-	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				-	
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.252.931,68	4.198.522,14	4.002.994,74	4.223.749,31	
<i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>					-	
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	92.440,81	91.337,62	59.559,64	76.760,40	
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				-	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)				-	
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	341.863,85	694.547,63	281.814,08	310.811,26	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					-	

F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)			441.544,66	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F-F2)</b>		<b>163.408,52</b>	<b>- 426.406,04</b>	<b>236.307,49</b>	<b>660.746,43</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	130.235,92		454.952,71	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		140.410,72		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		3.579,51	82.649,87	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)				
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>€ 293.644,44</b>	<b>-€ 289.574,83</b>	<b>€ 608.610,33</b>	<b>€ 660.746,43</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)		85.690,28	258.149,41	333.458,54
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		9.114,75	269.840,39	212.815,35
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>			<b>-€ 384.379,86</b>	<b>€ 80.620,53</b>	<b>€ 114.472,54</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		59.663,13	27.782,62	76.000,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>			<b>-€ 324.716,73</b>	<b>€ 52.837,91</b>	<b>€ 38.472,54</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		122.360,00		€ 0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	(+)	398.371,60	239.399,49	25.963,13	€ 0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	541.975,85	1.884.849,69	4.226.552,45	€ 2.604.262,51
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				€ 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		140.410,72		€ 0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti a breve termine	(-)				€ 0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti a medio-lungo termine	(-)				€ 0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)				€ 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		3.579,51	82.649,87	€ 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)				€ 0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	638.434,67	1.838.604,61	4.303.263,15	€ 2.571.521,21
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	239.399,49	25.963,13		€ 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)				€ 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)				€ 0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)				€ 0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)</b>		<b>€ 62.513,29</b>	<b>€ 245.210,23</b>	<b>€ 31.902,30</b>	<b>€ 32.741,30</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)			2.762,56	€ 1.890,27
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		191.544,60	26.033,96	€ 27.191,92
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>			<b>€ 53.665,63</b>	<b>€ 3.105,78</b>	<b>€ 3.659,11</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		18.346,29	667,94	-
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>			<b>€ 72.011,92</b>	<b>€ 2.437,84</b>	<b>€ 3.659,11</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti a breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti a medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)				



Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>€ 356.157,73</b>	<b>-€ 44.364,60</b>	<b>€ 640.512,63</b>	<b>€ 693.487,73</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)		€ 85.690,28	€ 260.911,97	€ 335.348,81
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		€ 200.659,35	€ 295.874,35	€ 240.007,27
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>			<b>-€ 330.714,23</b>	<b>€ 83.726,31</b>	<b>€ 118.131,65</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		-€ 78.009,42	€ 28.450,56	€ 76.000,00
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>			<b>-€ 252.704,81</b>	<b>€ 55.275,75</b>	<b>€ 42.131,65</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

	2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	(+) 11.836.561,07	(+) 15.621.105,77	(+) 10.438.495,70	(+) 6.715.372,59	Dati non disponibili
Pagamenti	(-) 11.038.942,25	(-) 15.274.741,13	(-) 6.807.382,62	(-) 4.127.061,82	Dati non disponibili
Differenza	(+) 797.618,82	(+) 346.364,654	(+) 3.631.113,08	(+) 2.588.310,77	Dati non disponibili
Residui attivi	(+) 1.527.256,76	(+) 1.669.071,08	(+) 2.385.600,21	(+) 2.619.672,27	Dati non disponibili
Residui passivi	(-) 2.116.695,88	(-) 2.267.722,13	(-) 5.330.049,07	(-) 4.497.294,55	Dati non disponibili
Differenza	-589.439,12	-598.651,05	-2.944.448,86	-1.877.622,28	Dati non disponibili
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	208,179,70	- 252.286,40	686.664,22	710.688,49	Dati non disponibili

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Parte accantonata	1.847.329,22	1.855.010,08	289.362,53	700.711,34	Dati non disponibili
Parte vincolata	188.717,00	252.171,43	295.874,35	535.881,62	Dati non disponibili
Parte destinata agli investimenti	27.865,49	38.531,11	0,00	3.659,11	Dati non disponibili
Parte disponibile	2.002.904,24	-2.017.962,07	556.432,07	627.530,70	Dati non disponibili
<b>Totale</b>	<b>61.007,47</b>	<b>127.750,55</b>	<b>1.141.668,95</b>	<b>1.867.782,77</b>	<b>Dati non disponibili</b>

Per l'esercizio finanziario 2021 sono riportati i dati del risultato ante rettifica di cui alla determinazione del responsabile finanziario n. 38 del 23/09/2022, relativa all'adeguamento dei dati contabili alle risultanze della Certificazione COVID di cui all'art. 39, comma 2, del DL 104/2020.

#### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	536.980,75	410.405,15	4.272.215,89	6.886.073,57	Dati non disponibili
Totale residui attivi finali	3.782.888,14	3.871.323,45	2.422.672,22	3.295.551,70	Dati non disponibili
Totale residui passivi finali	3.927.021,12	4.036.677,30	5.493.659,52	8.237.082,10	Dati non disponibili
Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente	92.440,81	91.337,62	59.559,64	76.760,40	Dati non disponibili
Fondo Pluriennale Vincolato parte capitale	239.399,49	25.963,13			Dati non disponibili
Risultato di amministrazione	61.007,47	127.750,55	1.141.668,95	1.867.782,77	Dati non disponibili
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	Dati non disponibili

#### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Nelle annualità oggetto di esame, negli esercizi del bilancio stabilmente riequilibrato è stato rilevato avanzo di amministrazione libero.

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (2018)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Tributarie	2.009.383,83	779.304,55	1.081,11	165.676,49	1.844.788,45	1.065.483,90	697.001,33	1.762.485,23
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	265.842,12	173.347,90	1.849,20		267.691,32	94.343,42	321.543,16	415.886,58
Titolo 3 - Extratributarie	384.380,07	125118,34	1.429,73	71.736,57	314.073,23	188.954,89	249.884,52	438.839,41
Parziale titoli 1+2+3	2.659.606,02	1.077.770,79	4.360,04	237.413,06	2.426.553,00	1.348.782,21	1.268.429,01	2.617.211,22
Titolo 4 - In conto capitale	2.003.755,04	1.288.795,87	18.300,22	9.248,70	2.012.806,56	724.010,69	248.066,66	972.077,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	198.897,15	84.194,80			198.897,15	114.702,35	-	114.702,35
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	75.481,58	0		7345,45	68.136,13	68.136,13	10.761,09	78.897,22
Totale titoli	4.937.739,79	2.450.761,46	22.660,26	254.007,21	4.706.392,84	2.255.631,38	1.527.256,76	3.782.888,14

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (2018)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Correnti	2.360.074,16	1.158.518,80		18.344,52	2.341.729,64	1.183.210,84	910.839,22	2.094.050,06
Titolo 2 – In conto capitale	1.461.733,24	903.798,01		846,55	1.460.886,69	557.088,68	610.489,38	1.167.578,06
Titolo 3 – Rimborso di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-

Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	627.338,21	627.338,21		-	627.338,21			
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	99.115,68	21.744,51		7.345,45	91.770,23	70.025,72	595.367,28	665.393,00
<b>Totale titoli</b>	<b>4.548.261,29</b>	<b>2.711.399,53</b>		<b>26.536,52</b>	<b>4.521.724,77</b>	<b>1.810.325,24</b>	<b>2.116.695,88</b>	<b>3.927.021,12</b>

RESIDUI ATTIVI  Ultimo anno del mandato (2021)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Correnti di natura tributaria	748.400,50	663.494,79	28.062,26		776.462,76	112.967,97	827.829,91	940.797,88
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	152.819,35	116.829,11	3.498,30		156.317,65	39.488,54	301.548,84	341.037,38
Titolo 3 - Extratributarie	225.388,50	219.540,86	23		225.411,50	5.870,64	197.317,21	203.187,85
Parziale titoli 1+2+3	1.126.608,35	999.864,76	31.583,56	0,00	1.158.191,91	158.327,15	1.326.695,96	1.485.023,11
Titolo 4 - In conto capitale	1.258.991,86	751.731,60			1.258.991,86	507.260,26	692.692,94	1.199.953,20
Titolo 6 - Accensione di prestiti	21.152,01	10.859,99			21.152,01	10.292,02		10.292,02
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per		15.920,00		0	15.920,00	0,00	600.283,37	600.283,37

conto di terzi e partite di giro								
Totale titoli	2.422.672,22	1.778.376,35	31.583,56	0,00	2.454.255,78	675.879,43	2.619.672,27	3.295.551,70

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato (2021)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui provenienti da esercizi precedenti	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui da riportare
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Correnti	912.000,40	753.890,81	0,00	1.042,53	910.957,87	157.067,06	1.218.742,01	1.375.809,07
Titolo 2 – In conto capitale	4.453.999,64	996.111,96	0,00		4.453.999,64	3.457.887,68	2.455.439,80	5.913.327,48
Titolo 3 – Rimborso di prestiti	124.832,81	0,00	0,00		124.832,81	124.832,81		124.832,81
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni	2.826,67	2.826,67	0,00	0	2.826,67	0,00	823.112,74	823.112,74
Titolo 7 – Servizi per conto terzi e partite di giro	912.000,40	753.890,81	0,00		0,00	0,00		0,00
Totale titoli	5.493.659,52	1.752.829,44	0,00	1.042,53	5.492.616,99	3.739.787,55	4.497.294,55	8.237.082,10

Nelle suesposte tabelle come ultimo mandato è riportato il 2021 in quanto per il 2022 il rendiconto non è stato approvato alla data di elaborazione della presente relazione.

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA			112.967,97	827.829,91	940.797,88
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI			39.488,54	301.548,84	341.037,38
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			5.870,64	197.317,21	203.187,85
<b>Totale corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.327,15</b>	<b>1.326.695,96</b>	<b>1.485.023,11</b>
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE			507260,26	692.692,94	1.199.953,2

TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	5.215,11	5.076,91			10.292,02
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.215,11</b>	<b>5.076,91</b>	<b>665.587,41</b>	<b>2.019.388,90</b>	<b>2.695.268,33</b>

Residui passivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI			157.067,06	1.218.742,01	1.375.809,07
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	19.816,29		3.438.071,39	2.455.439,80	5.913.327,48
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI		0,00	124.832,81		124.832,81
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>19.816,29</b>	<b>0,00</b>	<b>3.719.971,26</b>	<b>3.674.181,81</b>	<b>7.413.969,36</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	30%	31%	0%	3%	non disponibili

#### 5. Patto di Stabilità interno/Obiettivi di finanza pubblica.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto/obiettivi di finanza pubblica; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto/ obiettivi di finanza pubblica per disposizioni di legge :

2018	2019	2020	2021	2022
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/obiettivi di finanza pubblica:

Negli anni oggetto di esame l'Ente non ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica nell'anno 2019

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2018	2019	2020	2021	2022 (dati non disponibili)
Residuo debito finale	8.131.094,97	7.576.958,06	7.365.095,88	7.054.284,62	
Popolazione residente	7093	7031	6974	6861	7156
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1146,35	1077,65	1056,08	1028,17	

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2018	2019	2020	2021	2022 (dati non disponibili)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	6,33%	5,76%	4,97%	5,16%	

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

#### 6.4. Rilevazione mark to market:

Tipo di operazione Contratto strumenti derivati Data di negoiazione 28/07/2006	2018	2019	2020	2021	2022
Mark to market	-64.883,43	-40.059,61	-20.263,00	- 6.104,64.	0,00

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	11.040,00	Patrimonio netto	5.482.830,84
Immobilizzazioni materiali	15.203.522,23		
Immobilizzazioni finanziarie	488.161,09		
rimanenze	0,00	Fondo per rischi ed oneri	157.627,50
crediti	2.371.126,10		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	732.419,56	debiti	12.058.116,08
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	1107694,56
totale	31.076.731,57	totale	18.806.268,98



Anno 2021 (Ultimo rendiconto approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	12.366,85	Patrimonio netto	8.560.112,71
Immobilizzazioni materiali	20.771.809,94		
Immobilizzazioni finanziarie	483.013,60		
rimanenze	0,00		
crediti	2.804.743,86	Fondo rischi ed oneri	328.627,25
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	T.F.R	
Disponibilità liquide	7.004.797,32	debiti	15.291.366,72
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	6.896.624,89
totale	31.076.731,57	totale	31.076.731,57

**7.2. Conto economico in sintesi.**

Conto economico 2018

**CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno 2018	Anno 2017	referivento art.2425,cc.	referivento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	2.500.570,86	2.531.298,39		
2	Proventi da fondi perequativi	1.163.241,19	1.165.884,80		
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>1.214.298,94</b>	<b>541.004,98</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	677.936,81	406.985,41		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	22.569,57	9.164,68		B30c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	513.792,56	124.854,89		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	281.487,56	267.015,07	A1	A2a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	69.827,38	62.145,95		
b	<i>Ricavi dalla vendita di beni</i>	-	-		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	211.660,18	204.869,12		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	266.813,49	307.743,77	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>5.426.411,94</b>	<b>4.812.947,01</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	54.707,80	58.172,30	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.782.343,53	1.684.899,82	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	37.404,00	23.542,00	B8	B8
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>329.759,99</b>	<b>325.321,51</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	329.759,99	325.321,51		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	-	-		
13	Personale	1.591.493,69	1.478.783,93	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	306.733,95	490.327,54	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali</i>	2.760,00	10.623,34	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	303.973,95	332.737,78	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	-	146.966,42	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	-	-	B12	B12
17	Altri accantonamenti	29.391,57	58.700,01	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	42.915,18	39.795,92	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>4.174.749,71</b>	<b>4.159.543,03</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A - B)</b>		<b>1.251.662,23</b>	<b>653.403,98</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	-	-	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	-	-		
b	<i>da società partecipate</i>	-	-		
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
20	Altri proventi finanziari	2.500,00	1.500,00	C16	C16
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>2.500,00</b>	<b>1.500,00</b>		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	303.347,42	324.951,49	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	303.347,42	324.951,49		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-		
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>303.347,42</b>	<b>324.951,49</b>		
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>- 300.847,42</b>	<b>- 323.451,49</b>		

	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni	-	-	018	018
23	Svalutazioni	-	-	019	019
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	-	-		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	Proventi straordinari	<b>366.400,41</b>	<b>60.082,71</b>	020	020
a	Proventi da permessi di costruire	-	20.221,10		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	-	-		
c	Sopravvenienze attive e insussistenza del passivo	154.302,81	39.851,61		020c
d	Plusvalenze patrimoniali	-	-		020d
e	Altri proventi straordinari	212.097,60	-		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>366.400,41</b>	<b>60.082,71</b>		
25	Oneri straordinari	231.346,95	14.770,66	021	021
a	Trasferimenti in conto capitale	-	-		
b	Sopravvenienze passive e insussistenza dell'attivo	231.346,95	14.770,66		021b
c	Minusvalenze patrimoniali	-	-		021c
d	Altri oneri straordinari	-	-		021d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>231.346,95</b>	<b>14.770,66</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>135.053,46</b>	<b>45.312,05</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>1.085.868,27</b>	<b>375.264,54</b>		
26	Imposte (*)	109.700,00	98.169,74	022	022
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>976.168,27</b>	<b>277.094,80</b>	023	023

(\*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

## Conto Economico 2021 (ultimo rendiconto approvato)

### CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO	ANNO 2021	ANNO 2020
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
1) Proventi da tributi	2.521.339,80	2.390.212,16
2) Proventi da fondi perequativi	1.214.168,95	1.140.548,63
3) Proventi da trasferimenti e contributi	681.111,89	1.073.342,32
a) Proventi da trasferimenti correnti	591.867,37	1.050.606,28
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	99.244,52	22.736,06
c) Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	333.119,64	230.491,18
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	29.273,45	37.502,63
b) Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	303.846,19	192.988,55
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8) Altri ricavi e proventi diversi	294.608,36	237.365,29
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>5.054.348,34</b>	<b>5.071.959,58</b>
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	48.427,11	59.205,32
10) Prestazioni di servizi	1.954.372,13	1.800.626,68
11) Utilizzo beni di terzi	7.320,00	8.638,00
12) Trasferimenti e contributi	775.808,00	451.959,04
a) Trasferimenti correnti	775.808,00	451.959,04
b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00

CONTO ECONOMICO	ANNO 2021	ANNO 2020
13) Personale	1.096.337,64	1.301.069,60
14) Ammortamenti e svalutazioni	499.972,67	310.591,39
a) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	3.091,71	3.664,64
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	299.361,39	306.726,75
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d) Svalutazione dei crediti	197.519,77	0,00
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17) Altri accantonamenti	213.829,04	0,00
18) Oneri diversi di gestione	22.142,91	21.733,28
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>4.618.209,70</b>	<b>3.953.823,29</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>436.138,64</b>	<b>1.118.136,29</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
<i>Proventi finanziari</i>		
19) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a) da società controllata	0,00	0,00
b) da società partecipate	0,00	0,00
c) da altri soggetti	0,00	0,00
20) Altri proventi finanziari	2.072,14	2.759,73
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>2.072,14</b>	<b>2.759,73</b>
<i>Oneri finanziari</i>		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	237.727,43	244.674,94
a) Interessi passivi	237.727,43	244.674,94
b) Altri oneri finanziari	0,00	0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>237.727,43</b>	<b>244.674,94</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-235.655,29</b>	<b>-241.915,21</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
22) Rivalutazioni	0,00	0,00
23) Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
24) Proventi straordinari	70.637,51	1.739.195,70
a) Proventi da permessi di costruire	27.191,92	25.053,50
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c) Sopravvenienze attive e insistenze del passivo	43.445,59	1.704.137,20
d) Plusvalenze patrimoniali	0,00	10.000,00
e) Altri proventi straordinari	0,00	0,00
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>70.637,51</b>	<b>1.739.195,70</b>
25) Oneri straordinari	0,00	18.129,60
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b) Sopravvenienze passive e insistenze dell'attivo	0,00	18.129,60
c) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d) Altri oneri straordinari	0,00	0,00
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>0,00</b>	<b>18.129,60</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>70.637,51</b>	<b>1.721.066,10</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>271.120,86</b>	<b>2.597.287,18</b>
26) Imposte (*)	61.614,09	66.201,36
27) <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>189.506,77</b>	<b>2.511.085,82</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

L'Ente nel 2018 presentava nel certificato al conto consuntivo le seguenti risultanze

13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	0,00
Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2	
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	1,72
Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	1,72
Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	

Nel 2019 il piano degli indicatori presentava le seguenti risultanze

13 Debiti fuori bilancio		
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2	0,000
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	1,630
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000

Nel 2020 ha dichiarato il dissesto finanziario pertanto i debiti fuori bilancio ante 2019 rientrano nella competenza dell'Organo straordinario di liquidazione. Nella gestione ordinaria non sono stati riconosciuti né finanziati debiti fuori bilancio.

### 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.497.129,73	1.497.129,73	1.497.129,73	1.497.129,73	1.497.129,73
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.235.301,07	1.118.818,20	987.729,67	778.116,55	Dati non disponibili
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale* Abitanti	239,96	222,67	203,06	171,69	Non disponibili

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti Dipendenti	157,62	175,78	199,26	221,32	217,61

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Dal 07/05/2018 al 31/12/2018 e dal 04/03/2019 al 30/04/2020 l'Ente ha usufruito di personale a tempo determinato per fronteggiare temporanee esigenze di servizio.

La spesa per lavoro flessibile sostenuta nel 2009 è stata pari ad € 7.252,68. Tale limite è stato rispettato per l'intera durata del mandato.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa sostenuta per i suddetti rapporti di lavoro a tempo determinato ammonta nel 2018 ad € 4.487,60, nel 2019 ad € 4.260,04 e nel 2020 ad € 1.496,96.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

### 8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	133.112,82	145.061,14	173.413,33	172.633,18	177.789,09

L'aumento del fondo è da riferirsi agli incrementi delle componenti della parte stabile previsti dai contratti nazionali e dalle componenti variabili previste da specifiche norme ed escluse dai tetti di spesa.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

## PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Nell'esercizio 2020, a seguito della istruttoria di cui alla deliberazione n. 52/2020/PRSP, con 113//2020/PRSE la Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per il Lazio - in relazione al Piano riequilibrio finanziario pluriennale ha accertato il grave mancato rispetto degli obiettivi intermedi fissati dal piano di riequilibrio finanziario del Comune di Arpino (FR) per l'esercizio finanziario 2019, ai sensi dell'art. 243-quater, comma 6, del TUEL.

Successivamente, con deliberazione n. 123/2020/PRSP la PRSE ha accertato l'avvenuta dichiarazione di dissesto finanziario del Comune di Arpino (FR) di cui alla delibera consiliare n. 18 del 30 ottobre 2020 con conseguente venir meno dei presupposti della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale dell'Ente.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'Ente non è stato oggetto di sentenze riguardanti gravi irregolarità contabili

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

**Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

### Personale

E' stata mantenuta la riduzione al 33% del servizio di Segreteria Comunale, in quanto l'Ente ha provveduto a convenzionare il servizio con altri n. 2 Enti.

Non è stato sostituito il personale cessato durante il quinquennio. Il personale in servizio al 01/01/2019 era di n. 45 unità. Al 01/01/2023 il personale in servizio è di 29 unità. Con il bilancio stabilmente riequilibrato è stato programmato un piano occupazionale che prevede l'inserimento di figure professionali nei settori maggiormente carenti nei limiti delle capacità assunzionali dell'Ente. Il piano approvato dalla COSFEL è in corso di attuazione.

### Prestazioni di servizi

L'Ente ha previsto lo spegnimento anticipato della pubblica illuminazione (delibera di G.C. n. 10 del 08/02/2022). Sono stati eseguiti lavori di efficientamento energetico della Pubblica illuminazione con la tecnologia a led. Non è stato possibile ridurre però la relativa spesa per cause connesse all'aumento dei prezzi energetici, ma sono state adottate le suddette misure per contenerne gli effetti.

## Transazioni

Le transazioni sottoscritte ed approvate per gli anni 2018-2022 sono state n. 17 che hanno prodotto un risparmio di spesa pari ad € 71.686,65.

**Parte V – 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

## **Esternalizzazione attraverso società:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20____*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00



				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

**\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

**NON SUSSISTE LA FATTISPECIE**

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20____*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00

			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.						
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;						
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.						
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.						
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.						
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.						
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.						
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.						
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.						
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.						

**\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

### **1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il**

**perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

\*\*\*\*\*

In ottemperanza all'art. 04 del D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011 e s.m.i., la presente relazione di fine mandato del Comune di Arpino (FR) è trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti entro n. 3 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di Revisione del Comune di Arpino e sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente [www.comune.arpino.fr.it](http://www.comune.arpino.fr.it) con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Lazio.

Dalla Residenza Municipale, 15/03/2023

Il SINDACO  


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

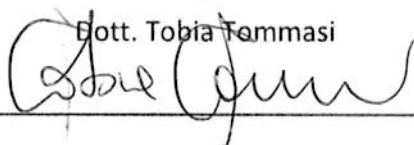
Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Dalla Residenza Municipale,

Il Revisore Unico <sup>1</sup>

27/03/2023

Dott. Tobia Tommasi



<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

